

令和5年8月28日

各位

公益社団法人北海道観光振興機構  
会長 小金澤 健 司

令和5年度 旅行商品造成支援事業に係る旅行商品の募集について

謹啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素は、当機構の事業推進に格別なご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、当機構では、閑散期における北海道旅行の需要喚起の一環として、道内各地の魅力的な観光コンテンツを盛り込んだ旅行商品に対して、その広告宣伝費の一部を助成する事業を実施します。

つきましては、下記のとおり募集いたしますので、ご案内申し上げます

敬 具

記

1. 事業名

令和5年度 旅行商品造成支援事業

2. 対象出発日

令和5年11月1日（水）～令和6年2月14日（水）

3. 対象旅行商品

「令和5年度 旅行商品造成支援事業 募集要項」（別紙1）参照

4. 参加表明

企画提案書提出の意向がある場合は、参加表明書（別紙2）へ必要事項を記入の上、期限内にメールで提出して下さい。

5. 提出物について

「令和5年度 旅行商品造成支援事業 募集要項」（別紙1）参照

6. 今後のスケジュール

- |              |                   |
|--------------|-------------------|
| (1) 参加表明     | 令和5年9月6日（水）12時まで  |
| (2) 企画提案書の提出 | 令和5年9月21日（木）12時まで |
| (3) 審査会の実施   | 令和5年9月26日（火）予定    |
| (4) 結果通知     | 令和5年10月2日（月）予定    |

7. 問い合わせ先

公益社団法人北海道観光振興機構 事業企画本部 プロモーション部  
〒060-0003 札幌市中央区北3条西7丁目1-1 緑苑ビル1階  
TEL：011-231-5881 FAX：011-232-5064  
佐々木 真 e-mail：s\_makoto@visithkd.or.jp  
柳原 由実子 e-mail：y\_yanagihara@visithkd.or.jp

以 上

## 令和 5 年度 旅行商品造成支援事業 募集要項

## 1. 目的

閑散期における北海道旅行の需要喚起策の一環として、北海道内の魅力的な観光コンテンツを盛り込んだ旅行商品に対して、その広告宣伝費の一部を助成する。

## 2. 助成対象者

応募する旅行会社は、次の要件を満たしていること。

- (1) 第 1 種旅行業または第 2 種旅行業を登録していること。
- (2) 民間企業、又は特定非営利活動促進法（平成 10 年法律第 7 号）に基づく特定非営利活動法人であること。
- (3) 暴力団関係事業者等ではないこと。また、暴力団関係事業者等であることにより、道が行う競争入札への参加を除外されていないこと。
- (4) 委託会社と資本関係および、人的関係、資金関係等 において、事業関連性を有しないこと。

## 3. 対象旅行商品

旅行商品の募集条件・助成額は、以下の内容とする。

## (1) 全商品共通事項

- ① 対象出発日：令和 5 年 11 月 1 日（水）～令和 6 年 2 月 14 日（水）
- ② 対象広告掲載日：令和 5 年 10 月 11 日（水）～令和 6 年 1 月 31 日（水）
- ③ 首都圏・関西圏・中京圏を出発し、北海道内を 2 泊 3 日以上で周遊する募集型企画旅行商品。
- ④ 札幌市以外の観光素材かつ札幌市以外の宿泊地がひとつ以上組み込まれていること。
- ⑤ 北海道観光振興機構の「旅行会社向け北海道観光情報サイト HOKKAIDO TRAVEL NAVI」(<https://travel-navi.visit-hokkaido.jp/>) の観光素材が含まれていること。  
※ 「HOKKAIDO TRAVEL NAVI」の会員登録を済ませてから検索すること。
- ⑥ 対象旅行商品には、「HOKKAIDO LOVE!」のロゴ、および「協賛：(公社)北海道観光振興機構」を表示すること。
- ⑦ 北海道観光 PR キャラクター「キュンちゃん」および「HOKKAIDO LOVE! LINE 公式アカウント QR コード」の表示に努めること。
- ⑧ クレジット表記等の確認のため、広告掲載日 2 営業日前までに広告原稿を提出すること。  
※ 事務局営業時間：土日祝日・年末年始(12/29～1/03)を除く、08：45～17：30
- ⑨ 対象旅行商品の広告掲載実績（掲載証明書、請求書等の写し）を掲載日の翌月 4 日までに報告すること。
- ⑩ 対象旅行商品の対象期間の送客実績を出発日の翌月 4 日までに報告すること。
- ⑪ 自然災害、感染症の蔓延、官公庁または公的機関の命令または勧告等により、必要がある場合は、当助成事業の全部または一部を中止する場合がある。
- ⑫ 国、各都道府県、各市町村の補助金や助成金を受けているものは助成の対象外とする。但し、旅行会社ではなく旅行者が補助金や助成金を受けているものは、この限りではない。また、本事業の対象事業として選定される前の経費は対象とならない

(2) 首都圏発 エスコート商品

- ① 商品内容：令和5年11月1日（水）～令和6年2月14日（水）の期間内に首都圏を出発する募集型企画旅行で、北海道内を2泊3日以上で周遊する商品。なお、茨城空港を利用する商品については、別途事業を予定しているため対象外とする。
- ② 助成対象：当該商品を新聞に広告掲載する費用（税抜）の2分の1以内を助成する。
  - ※ 原稿制作費も助成対象とする。
  - ※ 他商品と併載の場合、その面積に応じた費用を助成の対象とする。
  - ※ 当該商品を複数回掲載した場合、その合算額を対象とする。
- ③ 助成額：申請は1事業者2商品までとし、1商品につき最大2,000千円（税込）を助成する。応募多数の場合、過去の類似商品の送客実績を根拠とする目標送客数の上位10商品を選抜し、その目標数に応じて、当カテゴリーに設定している助成金総額16,000千円（税込）を按分する。なお、(3)(4)の助成申請額が、各カテゴリーで設定している助成金総額を下回る場合、その差額を、当カテゴリーの助成金総額に充当することもある。同様に、当カテゴリーで、助成申請額が設定している助成金総額を下回る場合、(3)(4)に充当することがある。

(3) 関西圏発 エスコート商品

- ① 商品内容：令和5年11月1日（水）～令和6年2月14日（水）の期間内に関西圏を出発する募集型企画旅行で、北海道内を2泊3日以上で周遊する商品。
- ② 助成対象：当該商品を新聞に広告掲載する費用（税抜）の2分の1以内を助成する。
  - ※ 原稿制作費も助成対象とする。
  - ※ 他商品と併載の場合、その面積に応じた費用を助成の対象とする。
  - ※ 当該商品を複数回掲載した場合、その合算額を対象とする。
- ③ 助成額：申請は1事業者2商品までとし、1商品につき最大1,000千円（税込）を助成する。応募多数の場合、過去の類似商品の送客実績を根拠とする目標送客数の上位10商品を選抜し、その目標数に応じて、当カテゴリーに設定している助成金総額7,000千円（税込）を按分する。なお、(2)(4)の助成申請額が、各カテゴリーで設定している助成金総額を下回る場合、その差額を、当カテゴリーの助成金総額に充当することもある。同様に、当カテゴリーで、助成申請額が設定している助成金総額を下回る場合、(2)(4)に充当することがある。

(4) 中京圏発 エスコート商品

- ① 商品内容：令和5年11月1日（水）～令和6年2月14日（水）の期間内に中京圏を出発する募集型企画旅行で、北海道内を2泊3日以上で周遊する商品。
- ② 助成対象：当該商品を新聞に広告掲載する費用（税抜）の2分の1以内を助成する。
  - ※ 原稿制作費も助成対象とする。
  - ※ 他商品と併載の場合、その面積に応じた費用を助成の対象とする。
  - ※ 当該商品を複数回掲載した場合、その合算額を対象とする。
- ③ 助成額：申請は1事業者1商品までとし、1商品につき最大1,000千円（税込）を助成する。応募多数の場合、過去の類似商品の送客実績を根拠とする目標送客数の上位6商品を選抜し、その目標数に応じて、当カテゴリーに設定してい

る助成金総額 4,000 千円（税込）を按分する。なお、(2)(3)の助成申請額が、各カテゴリで設定している助成金総額を下回る場合、その差額を、当カテゴリの助成金総額に充当することもある。同様に、当カテゴリで、助成申請額が設定している助成金総額を下回る場合、(2)(3)に充当することがある。

#### 4. 今後のスケジュール

- |               |                   |
|---------------|-------------------|
| (1) 当事業への参加表明 | 令和5年9月6日（水）12時まで  |
| (2) 企画提案書の提出  | 令和5年9月21日（木）12時まで |
| (3) 審査会の実施    | 令和5年9月26日（火）予定    |
| (4) 採択通知      | 令和5年10月2日（月）予定    |

#### 5. 参加表明の提出

本事業に参加しようとする者は、参加表明書（別紙2）に会社名、所在地、担当者名、連絡先等、必要事項を記載の上メールにより申込すること。

- (1) 表明期限：令和5年9月6日（水）12時まで
- (2) 参加表明書：別紙2のとおり
- (3) 表明先：公益社団法人北海道観光振興機構 事業企画本部 プロモーション部  
〒060-0003 札幌市中央区北3条西7丁目1-1 緑苑ビル1階  
TEL：011-231-5881 FAX：011-232-5064  
佐々木 真 e-mail：s\_makoto@visithkd.or.jp  
柳原 由実子 e-mail：y\_yanagihara@visithkd.or.jp

#### 6. 企画提案書の提出

- (1) 提出物：① 助成金交付申請書（様式第1号）  
② 企画提案書 兼 報告書（様式第2号）  
③ 過去3年以内に造成した類似商品の概要が分かるもの  
（最も実績があった年度のもの1点）
- (2) 提出期限：令和5年9月21日（木）12時まで
- (3) 提出先：委託事業会社決定後（令和5年9月14日予定）、参加表明のあった事業者に別途連絡する。
- (4) 提出方法：委託事業会社決定後（令和5年9月14日予定）、参加表明のあった事業者に別途連絡する。

#### 7. 選定方法

- (1) 選定方法  
当機構が設置した審査会において書類審査を行い選定する。
- (2) 選定基準
  - ① 本事項に示した条件を満たした旅行商品となっているのか。
  - ② 観光客にとって魅力のあるコンテンツを有する旅行商品となっているか。
  - ③ 旅行会社向け北海道観光情報サイト「HOKKAIDO TRAVEL NAVI」（<https://travel-navi.visit-hokkaido.jp/>）に掲載のコンテンツを活用しているか。

- ④ 過去実績と比較し、適切な目標送客数となっているか。
- ⑤ 申請額に妥当性があるか。
- ⑥ 費用対効果が高い提案となっているか。

## 8. 採択通知

審査後、令和5年10月2日（月）までに助成の可否を申請者に通知する。

## 9. 企画内容の変更及び中止

申請承認を受けた旅行商品を変更もしくは他商品と差し替える場合、助成金変更申請書（様式第4号）を提出すること。なお、審査の結果、助成対象とならない場合がある。

また、企画を中止する場合、助成金中止申請書（様式第5号）を提出すること。

## 10. 実績報告及び請求書等

対象ツアー催行後1ヶ月以内もしくは令和6年2月22日（木）のいずれか早い日までに、結果と成果について、委託事業者宛、以下の書類を提出すること。

- (1) 助成金実績報告書（様式第6号）
- (2) 企画提案書 兼 報告書（様式第2号）
  - ※ 販売中止、催行中止となった場合でも、提出すること。
- (3) 証憑書類（広告代理店等から旅行会社への請求書写し等）※月次で報告済みの分は不要
- (4) 成果物（当該商品が広告掲載された新聞等）
- (5) 広告換算額
- (6) その他申請にあたり事務局が必要と認める書類
  - ※ お客様属性、効果測定等のデータ提供に協力すること

## 11. 助成金の支払い

- (1) 事業実施内容の効果・実績が記載された事業報告書を受理した後、申請どおりに事業が執行されたことを確認し、内容が適切であると認められた場合に助成金を支出する。
- (2) 助成対象事業が適正に執行されていないと認めた場合には助成金の減額又は取り止めを行うことができる。
- (3) 企画提案にあった送客目標人数を大きく下回る場合には、本事業委託者と当機構の協議により助成金を減額する場合がある。

## 12. その他

- (1) 採択された提案内容は、当機構と協議の上で修正する場合がある。
- (2) 企画内容の不履行が生じた際は、助成の支給停止、または内容変更することがある。また、当機構はそのことによる経済的な損害はその責を免ぜられるものとする。
- (3) この指示書に定めのないものは、協議の上決定する。

## 13. 問い合わせ先

- (1) 委託事業会社決定日（令和5年9月14日予定）前  
公益社団法人北海道観光振興機構 事業企画本部 プロモーション部  
〒060-0003 札幌市中央区北3条西7丁目1-1 緑苑ビル1階

TEL : 011-231-5881 FAX : 011-232-5064

佐々木 真 e-mail : s\_makoto@visithkd.or.jp

柳原 由実子 e-mail : y\_yanagihara@visithkd.or.jp

- (2) 委託事業会社決定決定日（令和5年9月14日予定）後  
参加表明のあった事業者別途連絡する。

以 上

様式第 1 号

- 首都圏発エスコート商品  
 関西圏発エスコート商品  
 中京圏発エスコート商品

※ 該当する出発地のチェックをクリックして、チェックを入れてください。  
※ 出発地ごとに申請してください。(1 出発地 1 枚)

令和 5 年度 旅行商品造成支援事業 助成金交付申請書

令和 年 月 日

公益社団法人北海道観光振興機構 宛

申請者 所在地  
団体名  
代表者氏名 ⑩

令和 5 年度 旅行商品造成支援事業の広告宣伝費助成金の交付を受けたいので、下記の書類を添えて申請します。

申請書類の記載内容は真正であり、かつ、当社は、旅行商品造成支援事業の助成金交付を受ける者として、公募要領に定める「反社会的勢力排除に関する誓約事項」に掲げる者のいずれにも該当しません。この誓約が虚偽であり、またはこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることになっても、異議は一切申し立てません。

また、申請にあたっては、令和 5 年度 旅行商品造成支援事業 募集要項を確認し、その内容を十分に理解しています。

記

1. 企画提案書 兼 報告書 (様式第 2 号)
2. 過去 3 年以内に造成した類似商品の概要が分かるもの (最も実績があった年度のもの 1 点)

申請担当者 職・氏名	
電話番号	
FAX 番号	
E-mail	

令和5年度 旅行商品造成支援事業 企画提案書 兼 報告書

<出発地> 「首都圏」「関西圏」「中京圏」

※該当する出発地のチェックボックスを必ず入力して、チェックを入れてください。 ※出発地に2回申請してください（1出発地につき1枚） ※中央企画委員会の申請は1商品のみとなります。

様式第2号(エスコート商品)  
令和 年 月 日

会社名		ご得意名		TEL		E-mail:	
ご所属		ご担当部署		TEL		E-mail:	
コース/商品名	仕訳番号	原簿番号	原簿名	商品の特徴/サービスポイント	販売価格	2023 目標 人数 (人)	2020 実績 人数 (人)
			MOOKS&D TRAVEL NAVI 掲載素材				
①							
②							

1. 申請：届出書類 ① 助成金交付申請書 様式第1号 ② 本誌 様式第2号 ③ 過去3年以内の作成した類似商品の数値が分かる等々の（販売実績があった中層0.6の1点）
- ↓
2. 助成金交付決定通知 様式第3号
- ↓
3. 企画費事前にお金領書提出
- ↓
4. 月次報告：企画費報告日翌月4日までに企画費報告用報告、証憑提出（企画費領収書からの前年会社への請求書1冊）
- ↓
5. 実績報告：届出書類 ① 助成金実績報告書 様式第5号 ② 本誌 様式第2号 ③ 成果物（当該商品売上の実績報告書）
- ↓
6. 報告結果通知 様式第7号



様式第3号

- 首都圏発エスコート商品  
 関西圏発エスコート商品  
 中京圏発エスコート商品

令和 年 月 日

様

公益社団法人北海道観光振興機構  
会 長 小 金 澤 健 司  
(公印省略)

令和5年度 旅行商品造成支援事業 助成金交付決定通知書

謹啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

この度は、令和5年度 旅行商品造成支援事業の助成金交付申請ありがとうございました。  
審査した結果、貴社の下記商品を助成対象とさせていただくこととなりましたのでお知らせ  
いたします。

なお、今後の手続き等につきましては順次お知らせしますので、よろしくお願いたします。

敬 具

記

1. 商 品 名 称 :
2. 設 定 期 間 :
3. 集 客 目 標 数 :
4. 交 付 上 限 額 :
5. 交 付 決 定 No. :

<問い合わせ先>

公益社団法人北海道観光振興機構 事業企画本部 プロモーション部  
〒060-0003 札幌市中央区北3条西7丁目緑苑ビル1階  
TEL: 011-231-5881 FAX: 011-232-5064  
佐々木 真 e-mail: s\_makoto@visithkd.or.jp  
柳原 由実子 e-mail: y\_yanagihara@visithkd.or.jp

様式第4号

- 首都圏発エスコート商品
- 関西圏発エスコート商品
- 中京圏発エスコート商品

※ 該当する出発地のチェックをクリックして、チェックを入れてください。  
※ 出発地ごとに申請してください。(1 出発地 1 枚)

令和5年度 旅行商品造成支援事業 助成金変更申請書

令和 年 月 日

公益社団法人北海道観光振興機構 宛

申請者 所在地  
団体名  
代表者氏名 ⑩

令和5年 月 日付けで交付決定を受けた旅行商品造成支援事業について、下記の変更を行いたいので申請します。

記

1. 交付決定 No. :

2. 変更理由 :

3. 添付書類 : 企画提案書 兼 報告書 (様式第2号)

申請担当者 職・氏名	
電話番号	
FAX 番号	
E-mail	

様式第5号

- 首都圏発エスコート商品  
 関西圏発エスコート商品  
 中京圏発エスコート商品

※ 該当する出発地のチェックをクリックして、チェックを入れてください。  
※ 出発地ごとに申請してください。(1 出発地 1 枚)

令和5年度 旅行商品造成支援事業 助成金中止申請書

令和 年 月 日

公益社団法人北海道観光振興機構 宛

申請者 所在地  
団体名  
代表者氏名 ㊟

令和5年 月 日付で交付決定を受けた旅行商品造成支援事業について次のとおり中止したいので申請します。

記

1. 交付決定 No. :
2. 中止の理由 :

申請担当者 職・氏名	
電話番号	
FAX 番号	
E-mail	

様式第6号

首都圏発エスコート商品

関西圏発エスコート商品

中京圏発エスコート商品

※ 該当する出発地のチェックをクリックして、チェックを入れてください。

※ 出発地ごとに申請してください。(1 出発地 1 枚)

令和5年度 旅行商品造成支援事業 助成金実績報告書

令和 年 月 日

公益社団法人北海道観光振興機構 宛

申請者 所在地

団体名

代表者氏名

㊞

令和5年 月 日付けで交付決定を受けた旅行商品造成支援事業が完了したので、関係書類を添えて報告します。

記

1. 交付決定 No. :

2. 助成金の交付予定額 : 金 円 (税込)

3. 助成金の精算額 : 金 円 (税込)

4. 振込先 :

銀行名	
支店名	
口座名	
口座番号	普通・当座 NO.

5. 添付書類

(1) 企画書 兼 報告書 (様式第2号)

(2) 広告代理店等から旅行会社への請求書写し等

(3) 成果物 (当該商品が広告掲載された新聞等)

(4) その他申請にあたり事務局が必要と認める書類

申請担当者 職・氏名	
電話番号	
FAX 番号	
E-mail	

様式第7号

- 首都圏発エスコート商品  
 関西圏発エスコート商品  
 中京圏発エスコート商品

令和 年 月 日

様

公益社団法人北海道観光振興機構  
会 長 小 金 澤 健 司  
(公印省略)

令和5年度 旅行商品造成支援事業  
実績報告書の検査結果について

令和 年 月 日付で報告を受けた検査結果は次のとおりです。

記

1. 交付決定 No :
2. 検査年月日 :
3. 検査結果 :
4. 交 付 額 :
5. 交付予定日 :
6. 備 考 :

<問い合わせ先>

公益社団法人北海道観光振興機構 事業企画本部 プロモーション部  
〒060-0003 札幌市中央区北3条西7丁目緑苑ビル1階  
TEL : 011-231-5881 FAX : 011-232-5064  
佐々木 真 e-mail : s\_makoto@visithkd.or.jp  
柳原 由実子 e-mail : y\_yanagihara@visithkd.or.jp

# 参 加 表 明 書

令和5年度 旅行商品造成支援事業  
に係る企画提案の参加表明を致します。

会 社 名	
所在地	
担当者名	部署・役職：
	氏名           ：
連絡先	TEL           ：
	Email         ：

提出期限：令和5年9月6日（水）12時

提 出 先：公益社団法人北海道観光振興機構 事業企画本部 プロモーション部  
〒060-0003 札幌市中央区北3条西7丁目1-1 緑苑ビル1階  
TEL：011-231-5881 FAX：011-232-5064  
佐々木 真 e-mail：s\_makoto@visithkd.or.jp  
柳原 由実子 e-mail：y\_yanagihara@visithkd.or.jp