

平成 30 年 11 月吉日

フィリピンプロモーション出張に係る見積依頼書

(公社)北海道観光振興機構/道央地域分科会

下記の項目について、見積書の提出をお願いいたします。

1. 旅行日程 平成 30 年 2 月 4 日 (月) ~ 2 月 9 日 (土) 5 泊 6 日
 2. 旅行人数 : 1 名 (事務局)
(別途、道央地域分科会関係者に参加を募集)
 3. 見積書 宛名 : (公社)北海道観光振興機構道央地域分科会 フィリピンプロモーション事業
 4. 見積経費項目及び条件
 - ① 航空運賃 : 新千歳空港⇄フィリピン (マニラ) ※ 1 名 (事務局) ② も含む。
燃油サーチャージ、空港施設使用料等の諸経費を含んだ額をご提示ください。
【往路】2 月 4 日 新千歳空港発~ (経由) ~マニラ/ニノイ・アキノ国際空港着
【復路】2 月 9 日 マニラ/ニノイ・アキノ国際空港発~ (経由) ~新千歳空港着
 - ② 宿泊費 (朝食付き) シングル (ユース) 1 部屋 5 泊 6 日と記載してください。
※機能と安全性 (付近の治安)、オートロック、バス付き、客室内セーフティボックス、
客室内無料 Wi-Fi 等が確保された施設であること。(4 つ星クラス)
 - ③ 車両費 (マイクロ 10 名乗り程度)
※2 月 4 日 空港 (マニラ) から宿泊先まで、2 月 9 日 宿泊先から空港 (マニラ) まで
※2 月 5 日~8 日までの滞在中
(道央地域分科会関係者 (最大 5~7 名程度) 同乗いたします。)
 - ④ 添乗員経費 (1 名)
※本事業に北海道より同行し、旅程管理を担い、現地でのセールスコールのアテンド、
ランチミーティング、セールスコールでの英語通訳が可能であること。
 - ⑤ セールススクールアポイント (旅行会社、航空会社、旅行関連団体) 経費
※2 月 5 日 (3~4 社程度) を訪問
※訪日旅行の取扱実績などを含め、具体的な会社名 (団体名) を提案してください。
 - ⑥ ランチミーティングの開催・アポイント (旅行会社、航空会社、旅行関連団体) 経費
※2 月 6 日 11:00~14:30 頃 (地元招聘者が集まりやすい会場 (例 : マカティ地区
のホテル、レストランなど) を選定願います。地元招聘者は訪日旅行の取扱実績のある
旅行会社等 5~6 社程度を想定)
※⑤及び⑥の項目は、別紙の行程表 (予定) に限定されずアレンジを可能とします。
- 以上の 6 項目別に記載し、且つ合計額を算出した見積書を作成してください。
- *別紙行程表 (予定) をご参照ください。**
5. 提出期限 **12 月 6 日(木)15 時**までに、下記 e-mail にて (PDF 添付) 送信ください。
担当 : 観光開発支援グループ 生川 幸伸
TEL011-231-2900 Email : y_narukawa@visithkd.or.jp

**北海道観光振興機構 道央地域分科会
フィリピンプロモーション行程表（予定）**

2018年11月吉日

日付	時間	予定	宿泊
2月4日（月）	12:00 13:40 17:55 22:15 深夜	新千歳空港より JL508 便で羽田空港へ 羽田空港からリムジンバスで成田空港へ 成田空港より JL745 便でマニラへ マニラ空港着後、専用車で市内ホテルへ マニラ市内ホテル着	マニラ市内
2月5日（火）	午前 11:00 午後	専用車でマニラ市内セールスコール セールスコール（1社） セールスコール（2～3社程度）	マニラ市内
2月6日（水）	午前	専用車で会場へ移動 ランチミーティングの実施（会場：ホテル等） （11:00～14:00頃）	マニラ市内
2月7日（木）	午前 午後	専用車で会場へ移動 ATTIC 主催「地元旅行会社との商談会」参加 （時間未定・会場：ホテルジェンマニラ） ※参加申し込み等は、当機構と上記主催者で 直接行います。	マニラ市内
2月8日（金）	午前 午後	専用車で Travel Tour Expo(TTE)へ移動 （会場：SMXコンベンションセンター） ※終日会場で滞在の予定	マニラ市内
2月9日（土）	午前 9:50 15:00 18:45 20:30	マニラ市内ホテル発 マニラ空港より JL746 便で成田空港へ 成田空港着 成田空港より JL2019 便で新千歳空港へ 新千歳空港着	

*上記行程表（案）は、見積書作成のための参考行程ですのでアレンジを可能とします。

*貴社フォームの行程表にて、セールスコール予定会社名（団体名）を記載してください。

*セールスコール訪問予定社（団体）、ランチミーティングに出席予定の会社の簡単なプロフィールを、添付資料として提出願います。（FIT、MICE 等）

*宿泊先は、マニラ市内でセールコールに便利な地区であれば不問とします。

（設備や位置図などのホテル資料を1部添付してください。）