

令和元年 12 月 9 日

各 位

公益社団法人北海道観光振興機構
会 長 堰 八 義 博
(公印省略)

「令和元年度 北海道観光誘致推進事業」
フィンエアー招聘事業に係る見積依頼について

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。北海道の観光事業の推進にあたりましては、日頃より格別のご支援とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、当機構では、標記事業に係る委託業務について、下記のとおり企画提案を募集致しますので、ご案内申し上げます。

敬具

記

1. 事業名
令和元年度 北海道観光誘致推進事業 フィンエアー招聘事業
2. 事業目的
今年度通年就航が決まったフィンエアーの新規就航航空会社と連携しメディアや旅行会社を招聘し、情報発信や旅行商品の造成などの取組みをし、更なる誘客を図る。
4. 委託内容
(1) フィンエアーと連携したメディアと旅行会社の招聘実施
(2) 欧州向けの新聞媒体や雑誌、Web Site や SNS での北海道の情報発信
(3) 欧州向けの北海道旅行商品の造成
(4) 事業実施内容の効果測定、報告書の作成
5. スケジュール (予定)

12月9日(月)	公示・観光機構 HP に掲載
12月13日(金)	見積提案書提出締切
12月16日(月)	見積企画審査会(書類審査)
12月17日(火)	請書交付 事業実施
6. 事業説明会はございません。

<お問い合わせ>

〒060-0003

札幌市中央区北3条西7丁目1-1 緑苑ビル1階

誘客推進本部 海外誘客部 担当 山科

TEL 011-231-6736 FAX 011-232-5064

E-mail m_yamashina@visithkd.or.jp

令和元年度 北海道観光誘致推進事業
ヨーロッパからの招聘事業見積依頼指示書

公益社団法人 北海道観光振興機構

1. 事業目的

フィンエアーのヘルシンキ～新千歳空港の新規就航にともない、欧州市場へ「北海道のパウダースキーリゾート」を周知し、効果的な情報発信とスキー商品の造成を推進することを目的とした事業をおこないます。

2. 事業内容

メディア招聘

- 1.実施日 令和2年1月9日(木)※現地出発～1月13日(月) 3泊5日
- 2.招聘者 メディア(英国)5社+1名(フィンエアー職員)
※招聘者は決定しています。参加表明時にお知らせします。
- 3.行程 別添の通り決まっています。
※オペレーション上、必要な微調整をお願いします。

旅行会社招聘

- 1.実施日 令和2年3月11日(水)※現地出発～3月16日(月) 4泊6日
- 2.招聘者 旅行会社(英国)10社+2名(フィンエアー、日本航空職員)
※招聘者は決定しています。参加表明時にお知らせします。
- 3.行程 別添の通り決まっています。
※オペレーション上、必要な微調整をお願いします。

3. 手配事項

- ・ホテル、バス、乗務員費用、駐車料金、高速代、添乗員1名の費用(英語対応)、食事、Wi-Fi2台、招聘者旅行保険等の手配。
- ・フィンエアー(ロンドン支店)、招聘参加者との渡航に関する全ての対応。
- ・意見交換会運営(会場、プロジェクター手配、司会進行など)。

4. 見積もり時の留意事項

- ・欧州から北海道への往復航空券は手配不要(フィンエアー側が用意)。見積もり提案への計上は不要。
- ・宿泊施設は添付行程の通り指定です。また、宿泊予約は完了しており、宿泊料金も調整済みです。宿泊料金は、添付日程表に記載していますので、その金額を見積もり提案書に計上すること。
- ・日程表記載のバス(乗務員費用、高速代、駐車料金)代、食事代、招聘者用保険とwifi、添乗員(英語対応)1名の手配等に係る金額を計上すること。
- ・フィンエアー(ロンドン)や参加者との招聘事業に係る全ての窓口対応をすること。
- ・レンタルセット(スキー、ウェア等)は、1日11,000円(税別)で見積もり計上すること。時間短縮の為、到着リゾートでレンタルし、帰路千歳空港などから返却出来る様手配する事。
- ・1月10日、新千歳空港到着時、各スキーリゾートに行くシャトルバスの受付等の視察を行うこと。
- ・各宿泊リゾートにて、夕食時前後にホテル視察を行うよう調整、実施すること。
- ・意見交換会を実施すること。
※夕食前に意見交換会を実施すること。北海道スキープロモーション協議会のスキーリゾートがプレゼンテーション出来るよう、プロジェクター等を手配すること。
(開催日は、別添日程表を参照。)
※意見交換会後の夕食は、道内参加者との懇親会とすること(参加者会費制)。

5. 契約期間 契約締結日～令和元年3月19日(木)

6. 事業費(最大上限) 5,000,000円(消費税込み)

7. 選定方法
見積もり金額、企画手配内容等を検討・審査の上選定する。（書類審査となり、プレゼンテーションは実施しません。）
※招聘する旅行会社や行程が決まっていることから、選定にあたっては、価格を優先的に考慮する。
8. 見積もり提案に必要な書類
 - (1) 見積書
見積もり内容が分かるよう、項目毎に明細を表記すること（一式等の文言でまとめない）
 - (2) 日程表
手配する行程内容が分かるよう、時間配分を含めて作成すること。
9. 見積もり提案書提出期限
令和元年 12 月 13 日（金） 12：00
10. 企画提出先
札幌市中央区北 3 条西 7 丁目 緑苑ビル 1 階
公益社団法人北海道観光振興機構
誘客推進本部 海外誘客部 担当：山科
TEL 011-231-6736
11. 採択後の手続き
 - (1) 請書の提出をもって契約成立とする。採択通知後、当機構が定める様式に従って請書を作成し、代表印を捺印して本紙を郵送すること。
 - (2) 契約に係る費用（収入印紙等）は全て委託事業者の負担とする。
12. 事業完了後の手続き
 - (1) 事業完了報告書の提出とともに請求書を発行すること（報告以前の日付は不可）。
13. その他要件
 - (1) 事業終了後の招聘者へのフォローは不要とする。
 - (2) 採択された提案内容は、当機構と協議の上で修正する場合がある。
 - (3) 企画内容の不履行が生じた際は、契約の解除、または内容を変更することがある。
また、当機構はそのことによる経済的な損害はその責を免ぜられるものとする。
 - (4) この指示書に定めるもののほか、必要な事項は当機構が別に定めるものとする。

以上

(1月) メディア招聘 (3泊5日)

1月9日～1月13日

①	1月9日	木	AY1332 LHR10:20→HEL15:15 AY065 HEL17:00→
②	1月10日	金	<p>CTS09:00到着 千歳空港各リゾートバス停見学 (30分位) 千歳空港出発11:00→途中支笏湖にて昼食12:00→13:00 ルスツ到着14:00 到着後 スキーレンタルなど準備 スキー取材をお楽しみ下さい。※リフト券無料提供 夕食前に意見交換会 (プロ協リゾートのプレゼン) 夕食兼懇親会: ルスツリゾート (道内参加者会費制) *注) 意見交換会、懇親会は1月12日札幌開催変更の可能性あり。 宿泊: ルスツリゾート (1泊2食税込み@30,000円)</p>
③	1月11日	土	<p>朝食: ホテル 午前: スキー 昼食: ローカルレストラン 午後: ルスツ→ニセコへ14:00→14:30 14:30到着後: スキー※リフト券無料提供 夕食前後: ニセコホテル視察 宿泊: パークハイアット HANAZONO (1泊2食込み@0円)</p>
④	1月12日	日	<p>朝食: ホテル 午前: スキー ※リフト券無料提供 昼食: ローカルレストラン 午後: ニセコ→札幌へ14:00→16:00 ホテル到着後、プリンスホテル視察 夕食: 札幌ビール園 夕食後札幌市内散策 宿泊: 札幌プリンスホテル (1泊朝食税込み8800円) レンタルスキー ウェア返却</p>
⑤	1月13日	月	朝食: ホテルAY066 CTS11:35→HEL14:10 HEL16:00→LHR17:00

(3月) 旅行会社招聘 (4泊6日)

3月11日～3月16日

- | | | |
|---|-------|---|
| ① | 3月11日 | JL042 LHR09:55→
水 |
| ② | 3月12日 | HND06:50 HND10:35→AKJ12:15
木
旭川空港到着後富良野へ13:15 途中昼食
富良野15:00到着後、スキーレンタルなど準備
富良野スキー場にてスキー視察
※リフト券無料提供

夕食：ホテル
夕食前後、ホテル視察
宿泊：新富良野プリンスホテル (1泊2食税込み@17600円) |
| ③ | 3月13日 | 朝食：ホテル
金
終日、富良野でスキー ※リフト券無料提供
昼食各自 (見積もりに含めない)
夕食前：意見交換会 (プロ協リゾートのプレゼン)
夕食兼懇親会：ホテル
宿泊：新富良野プリンスホテル (1泊2食込み@17600円) |
| ④ | 3月14日 | 朝食：ホテル
土
富良野08:00から札幌へ10:00到着
到着後、札幌市内視察。
昼食後、ニセコへ
札幌16:00からニセコへ18:00
夕食はホテル ホテルインスペクション
宿泊：グリーンリーフニセコビレッジ (1泊2食税込み@6000円) |
| ⑤ | 3月15日 | 朝食：ホテル
日
ニセコでスキー ※リフト券無料
昼食は各自 (見積もりに含めない)
夕食はホテル
宿泊：グリーンリーフニセコビレッジ (1泊2食税込み@6000円)
レンタルスキー ウエア返却 |
| ⑥ | 3月16日 | ホテル出発は早朝07:00頃→千歳空港到着09:15予定
月
※朝食は、BOXまたは途中で用意すること。
AY066 CTS11:35→HEL14:10 HEL16:00→LHR17:00 |